

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор Университета Южной
Азии Дуйшенов Д.А.



«25» марта 2024 г.

Протокол заседания
Ученого совета № 1
«25» марта 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
УНИВЕРСИТЕТА ЮЖНОЙ АЗИИ**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1.	Назначение и область применения.....	3
2.	ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНКЕТИРОВАНИЯ.....	3
3.	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНКЕТИРОВАНИЯ	4
3.	ЗАДАЧИ ОТДЕЛА КАЧЕСТВА И МОНИТОРИНГА	4
4.	ПРОЦЕДУРА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ АНКЕТИРОВАНИЯ.....	5
5.	Приложение 1.....	7
	Лист согласования.....	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения

1.1.1. Настоящее положение определяет требования к структуре, содержанию и оформлению, а также порядок разработки и процедуру утверждения фонда оценочных средств основных образовательных программ, реализуемых в Учреждении «Университет Южной Азии».

1.1.2. Фонд оценочных средств предназначен для комплексной оценки качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся в ходе освоения основной образовательной программы.

1.1.3. Данное положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающим реализацию образовательных программ.

1.2. Нормативные документы

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92;

- 2. Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;

- Национальной рамки квалификаций, утвержденной Постановлением Правительств КР от 18.09.2020 № 491;

- Концепции Национальной системы квалификаций, утвержденной Постановлением Правительства КР от 30.09.2019 г. № 505;

- Постановления Правительства КР «Об утверждении актов, регулирующих вопросы подготовки доктора философии (PhD)/доктора по профилю» от 11 декабря 2020 года № 601;

- Положения об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утверждённого Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года № 53;

- Приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» №1578/1 от 21.09.2021 года;

- «Устава Некоммерческого образовательного учреждения Университета Южной Азии (далее «УЮА»), утвержденного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 22 марта 2019 г.;

- Стандарта ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015);

Положения об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в Учреждении «Университет Южной Азии»

- ; Положения о модульно балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в Учреждении «Университет Южной Азии»;
- Положения об основной образовательной программе среднего профессионального образования, высшего профессионального образования Учреждении «Университет Южной Азии»;
- Положения об основной образовательной программе послевузовского профессионального образования Учреждении «Университет Южной Азии»;
- Положения об учебно-методическом комплексе дисциплины основной образовательной программы высшего и среднего профессионального образования Учреждении «Университет Южной Азии»;
- Положения об итоговой государственной аттестации выпускников Учреждении «Университет Южной Азии»;
- и иными нормативными правовыми актами КР по вопросам образования и нормативными локальными актами Учреждения «Университет Южной Азии».

1.3. Термины и определения

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к специальности и направлению подготовки/специальности, утвержденных государственным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Основная образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, учебно-методических комплексов, программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план - документ, разрабатываемый и утверждаемый ректором университета, содержащий полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в блоки и циклы, как по обязательному компоненту, так и компоненту по выбору с указанием кредитов, необходимых для освоения обучающимся.

УМК дисциплины - нормативный документ, входящий в состав основной образовательной программы высшего/среднего профессионального образования (ООП ВПО, СПО) направления подготовки/специальности и определяющий объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, а определяет ее место, роль, значение в подготовке обучающихся.

Силлабус - это учебно-методическая программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемого предмета, цели и задачи, краткое содержание, темы и продолжительность каждого занятия, задания самостоятельной работы, время консультаций, требования преподавателя, критерии оценки и список основной и дополнительной литературы.

ФОС - комплекс оценочных средств, контрольно-измерительных и методических материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций, обучающихся в ходе освоения ОП по направлениям/специальностям и профилям подготовки.

Обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, докторантуры PhD.

Оценочное средство - варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, в ходе выполнения которой обучающийся совершает конкретные действия, позволяет определить уровень сформированности компетенции. В качестве оценочных средств могут выступать разно уровневые задачи и задания.

Компетенция - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучающегося, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере.

Результаты обучения - четкие формулировки, какими знаниями, умениями и навыками будет обладать докторант после завершения процесса обучения.

1.4. Перечень сокращений и обозначений

Учреждение «Университет Южной Азии» - УЮА;

СМК - система менеджмента качества;

ГОС ВПО - Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ООП- Основная образовательная программа;

ОП - образовательная программа;

УМК - учебно-методический комплекс;

ФОС - фонд оценочных средств;

ИГА - итоговая государственная аттестация.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на конкретном этапе обучения требованиям ГОС ВПО и реализации образовательной программы.

2.2. ФОС дисциплины позволяет решать следующие задачи:

- управление процессом приобретения обучающимся необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ООП по соответствующему направлению подготовки/специальности; управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора универсальных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающегося в процессе обучения;
- совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета для обеспечения соответствия результатов обучения задачам профессиональной деятельности.

2.3. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания, которыми являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежность (при оценивании достижений обучающихся должны использоваться единообразные стандарты и критерии);
- справедливость (предоставление равных возможностей всем студентам);
- развивающий характер (фиксация персональных достижений, обучающихся и предполагаемые мероприятия по улучшению результатов);
- своевременность (поддержание обратной связи с обучающимися при освоении учебных материалов);
- эффективность (соответствие результатов деятельности поставленным целям и задачам).

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ

3.1. О Фонде оценочных средств должен соответствовать:

- ГОС ВПО по направлению подготовки/специальности.
- Минимальным требованиям к содержанию программы подготовки доктора философии (РКО)/доктора по профилю.
- Основной образовательной программе по направлению подготовки/специальности.
- Учебному плану по направлению подготовки/специальности.
- Учебной программе дисциплины (УМК, силлабусу), программе практики, программе итоговой государственной аттестации.
- Образовательным технологиям, используемым в обучении по конкретной дисциплине и в организации всех видов практик.

3.2. ФОС предназначен для оценивания запланированных результатов

обучения (знаний, умений, навыков и опыта деятельности, практического опыта) обучающихся и позволяет определить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы (компетенциям выпускников, установленных ГОС ВПО и компетенциям выпускников, установленных университетом для программы подготовки докторантов (PhD), которые различаются по трем уровням:

- базовый (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ОП);
- продвинутый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенций для выпускника);
- высокий (превосходный) уровень (максимально возможная выраженность компетенций).

3.3. По уровням сложности оценочные средства могут быть:

- репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;
- реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
- практико-ориентированного и/или исследовательского уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

3.4. При формировании фонда оценочных средств учитывается рейтинговая система накопления баллов, которые отражают успеваемость обучающихся и их творческий потенциал. Рейтинговый контроль проводится в течение семестра и представляет собой поэтапный контроль усвоения обучающимся логически завершенных задокументированных частей программного материала дисциплины (раздела) с проставлением баллов.

3.5. ФОС, как неотъемлемая часть учебно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы, разрабатывается для различных этапов оценки образовательных достижений обучающихся и включает в себя:

- ФОС для проведения текущего, рубежного и итогового контроля успеваемости учебной дисциплины, практики, научно-исследовательской работы;
- ФОС для проведения итоговой государственной аттестации.
- ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного

управления учебной деятельностью обучающихся (в том числе самостоятельной). В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга.

- ФОС рубежного контроля обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения модуля в установленные сроки.

- ФОС итогового (семестрового) контроля обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа (проект), выпускная квалификационная работа (дипломный проект), магистерская диссертация, докторская диссертация PhD. К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по результатам экзамена/зачета. Разработчик ФОС самостоятелен в выборе вариантов оценочных средств.

- ФОС по практике предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению прохождения практики (по получению профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности) в установленной учебным планом форме. Аттестация осуществляется на основе результатов прохождения практики, отраженных в дневнике практики, и отчете по практике. Формой аттестации является защита отчета по практике с выставлением оценки, которая учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

- ФОС научно-исследовательской работы предназначен для оценки степени достижения ожидаемых результатов обучения и уровня освоения обучающимися запланированных компетенций по завершению прохождения НИР в установленной учебным планом форме. Аттестация по итогам НИР проводится на основе защиты отчета, оценка которого учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

- ФОС итоговой государственной аттестации предназначен для оценивания результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ГОС ВПО или требованиям, установленными университетом для программы подготовки докторантов (PhD).

3.6. ФОС для проведения текущего, рубежного и итогового контроля успеваемости обучающихся по дисциплине/практике (Приложение 4) включает:

- 1) Паспорт фонда оценочных средств учебной дисциплины, состоящий из
 - перечня компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины;

- планируемых результатов освоения учебной дисциплины;
- оценочных средств контроля успеваемости;
- контролируемых тем (разделов) дисциплины и наименований оценочных средств;
- критериев оценивания;

2) Перечень заданий по дисциплине, включающий типовые контрольные задания и/или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.

3) Методические материалы/рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины/практики.

3.7. ФОС для проведения научно-исследовательской работы включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП;
- описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- критерии процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы/рекомендации, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.8. ФОС для проведения для итоговой государственной аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- перечень вопросов для подготовки к итоговому (государственному итоговому) экзамену;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- тематику выпускных квалификационных работ;
- процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.9. В состав ФОС могут входить следующие виды оценочных средств (Приложение 3):

- тестовые задания;
- перечень тем рефератов, докладов, эссе;
- перечень вопросов к экзамену/зачету (дифференцированному зачету);
- перечень методов интерактивного обучения (деловые/ролевые игры, задачи по анализу конкретных ситуаций и т.д.);
- перечень тем курсовых работ (курсовых проектов);

- задания для контрольных работ;
- расчетно-графические задания;
- перечень тем научно-исследовательской работы обучающихся;
- перечень заданий/ вопросов для выполнения индивидуальных заданий по практике;
- перечень тем выпускных квалификационных работ;
- иные оценочные средства.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОС

4.1. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине и практике, закрепленными за кафедрой. Если в рамках направления подготовки/специальности для различных профилей, преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию и результатом освоения, то по ней создается единый ФОС.

4.2. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки/специальностей определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины. Ответственным за разработку и утверждение ФОС является руководитель образовательной программы (заведующий(ая) кафедрой).

4.3. Непосредственным исполнителем разработки ФОС являются преподаватели дисциплин и руководители практик.

4.4. ФОС фиксируются на бумажных и электронных носителях и входят в состав комплекта документов, формирующих приложения к ООП по направлениям подготовки/специальностям.

4.5. ФОС по дисциплине, практикам и ИГА подлежит обновлению по мере обновления ООП по направлению подготовки/специальности.

4.6. Решение об актуализации, изменении в ФОС принимаются на заседании кафедры или учебного подразделения.

4.7. При использовании в образовательном процессе ДОТ университет обеспечивает возможность индивидуального доступа к ФОС для обучающегося.

4.8. При разработке ФОС для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в состав ФОС (при необходимости) включаются адаптивные оценочные средства и методические материалы, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся.

4.9. При разработке и утверждении ФОС должно быть обеспечено соответствие его содержания результатам обучения и задачам будущей профессиональной деятельности.

4.10. ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры или учебного подразделения, обеспечивающего преподавание дисциплины.

4.11. Актуализация ФОС осуществляется в ходе обновления основной образовательной программы. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании кафедры или учебного подразделения, обеспечивающего преподавание дисциплины.

4.12. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия).

Лист согласования

Проректор по учебной работе



Муса кызы Алина

Заведующая отделом образования

Исакова А.Т.

Заведующий кафедрой
«Фундаментальные науки»



Алымкулов М.Ч.

Заведующая отделом кадров



Акунова Д.А.

Заведующая отделом
качества и мониторинга



Халилова М.В.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Документ (дата изменения, страница, на которой отражены изменения, краткое описание изменений).	Основание для внесения изменений	ФИО, подпись
1			
2			
3			
4			
5			
...			

Приложение 1 Критерии оценивания обучающихся для проведения итогового контроля по дисциплине

Рейтинг (баллы)	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	Оценка по традиционной системе	Критерии
95-100	A+	5	Отлично	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся продемонстрировал знания по дисциплине в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.
90-94	A			
85-89	A-			
80-84	B+	4	Хорошо	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по дисциплине, дает аргументированные ответы,
75-79	B			

70-74	B-			приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими
65-69	C+	3	Удовлетворительно	Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.
60-64	C			
55-59	C-			
50-54	D+	2	Неудовлетворительно	Дан ответ, который содержит ряд неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.
50-49	D			
40-44	D-			

Приложение 2

Критерии оценок ответов выпускников на государственных экзаменах

Оценка	Критерии
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания материала программы, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает основные понятия и проводит их анализ на основании позиций различных авторов. - Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по профилю, и видит междисциплинарные связи. - Профессионально, грамотно, последовательно, академическим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. - Знает в рамках требований к направлению/специальности законодательную, нормативную и практическую базу. - На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знание лекционного материала, учебной и методической литературы. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает суть вопроса. - Знает нормативную, законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. - Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. - Ответ построен логично, материал излагается академическим языком, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. - Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений

Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. - На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. - Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. - В ответе не всегда присутствует логика, привлекаются недостаточно веские аргументы. <p>Затрудняется с ответами на поставленные комиссией вопросы, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. - Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. - Не может привести примеры из реальной практики. - Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. - Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.

Приложение 3

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Вид оценочного средства
Контроль знаний		
Собеседование	Специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.д.	Вопросы по темам / по разделам дисциплины
Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала, темы, организованное как часть учебного занятия в виде вопросно-ответной формы работы преподавателя со студентом	Вопросы для самоконтроля по темам дисциплины
Коллоквиум	Форма оценки и проверки знаний студента, представляет собой промежуточный мини- контроль, организованный преподавателем в середине семестра. контроль, организованный преподавателем в середине семестра.	Вопросы по темам / разделам дисциплины

Тестирование	Тест - стандартизованная измерительная методика, направленная на выявление уровня знаний, умений студента путем кратких испытаний	Фонд тестовых заданий
Контроль умений, навыков		
Ситуационные задачи	Это задания, выполняемые студентами по результатам пройденной теории, включающиеся в себя не вопрос - ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, либо применению данных теоретических знаний на практике.	Фонд ситуационных задач
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской темы.	Темы докладов, сообщений
Отчет по практике	Отчет по практике отражает цели, задачи программы практики и характеристику выполняемой по получению результата согласно программе практики.	Отчет, дневник практики, отзыв руководителя практики, характеристика студента от руководителя от организации
Экзамен	Итоговая форма оценки знаний.	Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену по дисциплине

**УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНИВЕРСИТ ЮЖНОЙ АЗИИ»**

Учебное подразделение/ Кафедра _____

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор
Университет Южной Азии
Дуйшенов Д.А.

«___» _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине / практике**

« _____ »
(название дисциплины / практики)

основной образовательной программы по направлению/специальности
(указывается квалификация выпускника)

(код, наименование направления/специальности)

Квалификация выпускника: _____

Токмок - 2024г.

Фонд оценочных средств по дисциплине/практике «_____» разработан в соответствии с требованиями ГОС ВПО по _____ направлению / специальности _____ (код, наименование направления/ специальности), квалификация _____ (бакалавр/магистр) или с Основной образовательной программой по направлению подготовки _____ (код, наименование направления) квалификация _____ (доктор философии PhD).

Разработчик(и) фонда оценочных средств:

1. _____ (должность, ученая степень, ученое звание) _____ (Ф.И. О.)
2. _____ (должность, ученая степень, ученое звание) _____ (Ф.И.О.)
3. _____ (должность, ученая степень, ученое звание) _____ (Ф.И.О.)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель образовательной программы /
Заведующий/ая кафедрой _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Внешняя рецензия дана

(местороботы, должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г. (рецензия прилагается)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ учебной дисциплины «.....» / практики «.....»

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины / прохождения практики

(указать компетенции в соответствии с ГОС ВПО, ООП по направлению подготовки и УМК дисциплины /силлабуса)

1. ОК- _____;

2. ПК- _____;

3. ДПК- _____.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины / практики

(с использованием активных глаголов Таксономии Блума сформулировать ожидаемые результаты обучения).

После освоения данной дисциплины обучающийся:

Будет знать..... ;

Будет понимать....;

Будет способен использовать..... ;

Будет способен осуществлять..;

Будет способен анализировать..... ;

Будет способен синтезировать..;

Будет способен оценивать ..и т.д.

1.3. Оценочные средства контроля успеваемости

Оценка теоретического курса учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм контроля: текущий, рубежный итоговый.

- **Текущий (формативный) и рубежный (суммативный) контроль** - проводится в течение определенного периода обучения, семестра или модуля в соответствии с календарным графиком.

(В разделе указываются виды и формы проведения текущего и рубежного контроля успеваемости обучающихся)

При текущем и рубежном контроле используются следующие оценочные средства:

- устный опрос,
- проверка выполнения заданий внеаудиторной самостоятельной работы;
- решение ситуационных задач,
- выполнение практических заданий,
- проверка письменных контрольных работ,
- тестирование по теме, по разделу (модулю),
- проверка рефератов, эссе, докладов, и др.

- **Итоговый контроль** - проводится по окончании изучения учебной дисциплины или части дисциплины в конце семестра.

(В разделе указывается форма итогового контроля, применяемая по итогам освоения дисциплины)

Итоговый контроль - формой контроля является *устный/письменный* экзамен.

1.4. Контролируемые темы (разделы) дисциплины и наименование оценочных средств

№	Контролируемые темы (разделы) дисциплины*	Форма контроля	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочных средств текущего и рубежного контроля успеваемости**
	Модуль 1	рубежный	ОК-1, ПК-5	контрольная работа / тест
1	Тема 1	текущий	ОК-1, ПК-8	контрольные вопросы
2	Тема 2	текущий	ПК-8	практическое задание / задача
3	Тема 3	текущий	ПК-5	разноуровневые задачи и задания
	Модуль 2	рубежный	ОК-1, ПК-5	контрольная работа / тест
4	Тема 4	текущий	ОК-1	собеседование / коллоквиум
5	Тема 5	текущий	ПК-5, ПК-8	практическое задание / самостоятельная работа
ИТОГОВЫЙ			ПК-5, ПК-8	экзамен

*Указывается наименование тем (разделов) из рабочей программы дисциплины.

** Указываются применяемые оценочные средства.

Примерный перечень оценочных средств: контрольные вопросы, собеседование, тест, задача (кейс-задача, ситуационная задача), индивидуальное задание, практическое задание, разноуровневые задачи и задания, деловая или ролевая игра, коллоквиум, контрольная работа, расчетно-графическая работа, лабораторная работа, реферат, эссе, доклад, творческое задание, круглый стол, проект, самостоятельная работа, курсовая работа и др.

1.5. Критерии оценивания

Контроль знаний студентов осуществляется по балльно-рейтинговой системе: итоговая оценка выставляется на основании полученных баллов по каждому учебному модулю курса.

Критерии выставления баллов	Модуль 1	Модуль 2 и т.д.
Посещаемость	20 баллов	20 баллов
Аудиторная работа (активность в обсуждениях, при устном опросе, работе с глоссарием, наличие лекций, выполнение заданий и др.)	20 баллов	20 баллов
Самостоятельная работа: реферат, доклад и др.	20 баллов	20 баллов
Итого по модулю (тестирование, ситуационное задание)	40 баллов	40 баллов
Итого по дисциплине (экзамен):	100 баллов	100 баллов

Итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой:

Рейтинговая оценка (баллов)	Оценка экзамена
От 0 - до 54	неудовлетворительно
от 55 - до 69 включительно	удовлетворительно
от 70 - до 84 включительно	хорошо
от 85 - до 100	отлично

2. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Необходимо перечислить задания для текущего, рубежного и итогового контроля: тесты, ситуационные задачи, задания для письменных контрольных работ, темы рефератов и докладов, контрольные вопросы по дисциплине, тематика курсовых работ (если предусмотрены учебным планом).

2.1. Задания для текущего и рубежного контроля

Оформление контрольных вопросов для устного опроса (собеседования, коллоквиумов)

Контрольные вопросы для устного опроса (собеседования, коллоквиумов)

Тема 1

1

2.....

n.....

Тема 2

1

2.....

n.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если.....;
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Оформление комплекта практических заданий (задач)

Комплект практических заданий

Тема 1

Задание (задача) 1

Задание (задача) 2.....

Задание (задача) n.....

Тема 2

Задание (задача) 1

Задание (задача) 2.....

Задание (задача) n.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление отчетов по лабораторным работам

Комплект отчетов по лабораторным работам

**Лабораторная работа №1 «»
Форма отчета по лабораторной работе №1**

Форма отчета по лабораторной работе №.

Требования к оформлению

Процедура оценивания

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1
2
3

n.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление заданий для самостоятельной работы студентов

Задания для самостоятельной работы студентов

Тема 1
Задание 1

Задание 2.....

Задание n.....

Тема 2
Задание 1
Задание 2.....
Задание n.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

Деловая (ролевая) игра

1 Тема (проблема)

2 Концепция игры

Роли:

Ожидаемый (е) результат (ы)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление задания для кейс-задачи

Кейс-задача

Задание (я):

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

- 1.
- 2.
- п.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо».....
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно».....

Оформление задания для портфолио

Портфолио*

* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

1 Название портфолио

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1

2.2

п.....

3 Методические рекомендации

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов**

**Кроме курсовых проектов (работ)

Групповые творческие задания (проекты):

1

2

п.....

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1

2.....

n.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

***Оформление комплекта заданий для
контрольной работы***

Комплект заданий для контрольной работы

Тема 1

Вариант 1

Задание 1

Задание 2.....

Задание n.....

Вариант 2

Задание 1

Задание 2.....

Задание n.....

Тема 2

Вариант 1

Задание 1

Задание 2.....

Задание n.....

Вариант 2

Задание 1

Задание 2.....

Задание n.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Оформление комплекта тестовых заданий

Комплект тестовых заданий

Тема 1

Тест 1

Тест 2

Тест n

Тема 2

Тест 1

Тест 2

Тест n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

2.3. Комплект материалов для итогового контроля

Вопросы к экзамену

1.

2.

n

Задания/задачи к экзамену

1.

2.

n

Процедура оценивания

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Экзаменационные билеты по дисциплине (образец):

Некоммерческое образовательное
учреждение Учебно-научно-
производственный комплекс
«Университет Южной Азии»

**Учебное подразделение / Кафедра « »
Дисциплина « »**

1. Теоретический вопрос.
2. Практический вопрос.
3. Задача/задание.

Руководитель программы /
Заведующий(ая) кафедрой «.....»

Ф.И.О.

Преподаватель

Ф.И.О.

3. Методические материалы/рекомендации, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В данном разделе приводится методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций (части компетенций). Все виды оценочных средств, перечисленные в сводной таблице по дисциплине (модулю), как правило, должны быть подвергнуты методическому описанию процедуры их проведения. Цель такого описания - при ознакомлении с методическими материалами обучающийся должен получить полную ясность, как именно будет проходить оценивание (прохождение тестирования, написание контрольной работы, решение задач, защита реферата, курсовой работы, проекта и т.д.).

Например: В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса и практическое задание, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ и решение задачи студенту отводится

минут. За ответ на теоретические вопросы студент может получить максимально _____ баллов, за решение задачи _____ баллов. Перевод баллов в оценку: _____

Или по итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания.

Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы « _____ ».

На тестирование отводится _____ минут. Каждый вариант тестовых заданий включает вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос дается _____ баллов.

Например, аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Перевод баллов в оценку: _____

Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины / практики и выполнению контрольных заданий

В данном разделе приводятся методические рекомендации порядка выполнения типовых контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине /практике.

Цель такого описания - при ознакомлении с методическими материалами обучающийся должен получить полную ясность, как именно необходимо выполнить задания (подготовка к тестированию, написание контрольной работы, решение задач, написание и защита реферата, курсовой работы, проекта и т.д.).