

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Ректор Университета Южной  
Азии Дуйшенов Д.А.



«12» апреля 2024г.



## **ПРОГРАММА**

**производственной практики обучающихся  
по специальности 560001 «Лечебное дело» срок обучения 5 лет**

Тип практики: волонтерская

Форма обучения	очная
Курс	1
Семестр	1
Общая трудоемкость	2 кредита (60 часов)
Продолжительность	2 недели (10 дней)
Вид контроля	аттестация с выставлением зачета и рейтингового балла (оценки)

**Токмок - 2024г.**

Программа производственной практики «Волонтерская практика» разработана на основании учебного плана на 2023-2024 уч.год в соответствии с требованиями ГОС ВПО и ООП по специальности 560001 «Лечебное дело».

Программа практики разработана:  
Заведующим кафедрой «Фундаментальные науки» Алымкуловым М.Ч.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Фундаментальные науки»

Протокол № 6 от «15» апреля 2024г.

Заведующий кафедрой «Фундаментальные науки»  Алымкулов М.Ч.

Протокол Ученого совета УЮА № 2 от «22» апреля 2024г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
I. Общие положения практики.....	3
2. Организационно-методический раздел.....	4
2.1. Пояснительная записка.....	4
2.2. Рабочая программа практика.....	4
3. Требования к результатам волонтерской практики.....	6
4. Общие требования организации практики.....	6
4.1. Общий перечень видов деятельности, осуществляемой добровольцами (волонтерами) в медицинских учреждениях.....	8
4.2. Обязанности студента при прохождении практики.....	9
5. Правила оформления дневника практики.....	9
6. Перечень планируемых результатов обучения по практике.....	10
7. Оценочные средства контроля практики.....	10
8. Базы практики и рабочие места студентов.....	И
9. График прохождения производственной практики.....	12
10. Структура волонтерской практики.....	12
II. Тематический план.....	13
12. Перечень учебной литературы (основной и дополнительной), ресурсов сетиинтернет и нормативных документов.....	14
13. Фонд оценочных средств (контрольные вопросы, ситуационные задачи, тестовые задания и т.д.).....	14

## **Введение**

Прохождение производственной волонтерской практики обязательно для всех студентов, обучающихся по направлению "Лечебное дело". Практики являются неотъемлемой частью профессиональной подготовки специалиста «Врача общей практики» и выступают как одно из средств формирования у будущих специалистов знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности.

Цели и задачи, виды и сроки проведения практик определяются в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по специальности "Лечебное дело". В рамках волонтерской практики приобретаются первичные навыки медицинской деятельности, развиваются такие деловые и личностные качества, как ответственность, креативность, милосердие, эмпатия, отзывчивость, толерантность. Социальная практика вовлеченности студентов междуниверситета в добровольчество свидетельствует о повышении у студентов-волонтеров профессиональной зрелости и социально-психологической компетентности.

### **1. Общие положения**

Положение об производственной волонтерской практике студентов Университета Южной Азии разработано в соответствии с Законом КР от 30 апреля 2003г. №92 "Об образовании", на основании приказа Министерства здравоохранения КР от 16 апреля 2012г.

№362 "Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования, дополнительным профессиональным образовательным программам", согласно требованиям Государственного Образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности "Лечебное дело" и Уставу Университета Южной Азии

## 2. Организационно-методический раздел

### 2.1. Пояснительная записка

Производственная практика студентов I курса проводится без отрыва от обучения (дневная форма получения образования) по окончании 1-го учебного семестра общей трудоемкостью 2 кредита (60 час). Время работы студента в качестве волонтера в социальном/медико-социальном учреждении составляет ежедневно 6 часов при 6-ти дневной рабочей неделе. Практика проводится на базе различных типов социальных, медико-социальных и реабилитационных учреждений. Свою деятельность на местах студенты- практиканты выстраивают в соответствии с целями и задачами практики.

### 2.2. Рабочая программа практики: (аннотация, цель, задачи, компетенции)

**Социальное волонтерство** - добровольческая деятельность, направленная на помощь следующим категориям граждан: дети, нуждающиеся в особом внимании, пожилые люди с хроническим заболеваниями, одинокие и оставшиеся без попечения родных, лица с ограниченными возможностями здоровья, лица, имеющие на попечении детей с ОВЗ и т.д.

**Цель практики:** приобретение профессиональных навыков

межличностного общения с населением, при уходе за больными, повышение качества жизни уязвимого слоя населения через предоставление им социально-медицинской и социально-бытовой помощи.

Волонтерская практика направлена на обеспечение начальной ступени подготовки будущего специалиста к самостоятельному и творческому осуществлению профессиональной деятельности.

**Задачи практики:**

1. Понятие о волонтерстве.
2. Знакомство с различными типами, структурой и оснащением социальных, медико-социальных, коррекционно-реабилитационных учреждений, с направлениями их работы и принципом организации работы персонала.
3. Знакомство с обязанностями и нормами делового этикета волонтера и медицинского работника, формирование на их основе профессиональной модели деятельности врача общей практики.
4. Развитие навыков межличностного общения с различными

- пациентами и расширение базы социальных контактов.
5. Привитие определенных трудовых навыков, получение дополнительных компетенций, содействие в реализации личностного потенциала.
  6. Стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития, формирование приверженности к будущей профессии.
  7. Расширение теоретических знаний и профессиональной эрудиции в процессе практической деятельности.
  8. Привитие принципов медицинского волонтерства:
    - добровольность - никто не может быть принужден к занятию волонтерской деятельностью;
    - безвозмездность - волонтерская деятельность не оплачивается и не является альтернативой оплачиваемой работе;
      - равенство - волонтеры признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности независимо от пола, возраста, национальности, языка, социального статуса и вероисповедания;
    - нравственность и гуманность - волонтер соблюдает морально-этические принципы, права и свободу человека;
      - востребованность - волонтер помогает только там, где это действительно необходимо;
    - ответственность - волонтер несет ответственность за свою работу, ее качество и соблюдение установленных сроков;
      - безопасность для своей жизни и здоровья, жизни и здоровья окружающих;
    - самосовершенствование - волонтер всегда открыт для приобретения новых знаний и навыков;
      - открытость и гласность.

В сфере здравоохранения основными направлениями осуществления волонтерской деятельности являются:

1. Помощь в общем уходе за пациентами.
2. Помощь в оказании медицинских услуг и медицинском специальном уходе, оказываемая лицами, получающими профильное медицинское образование.
3. Популяризация (проведение бесед с населением) здорового образа жизни и принципов здорового питания.
4. Популяризация (проведение бесед с населением) вакцинопрофилактики, профилактики заболеваний и доказательной медицины.
4. Популяризация «кадрового» донорства крови и ее компонентов;

5. Оказание помощи среднему и младшему медицинскому персоналу в Университетской клинике.
6. Информационная, консультационная, просветительская, досуговая и иная поддержка пациентов социальных и медико-социальных организаций.

### 3. Требования к результатам волонтерской практики

Прохождение волонтерской практики направлено на формирование у студентов общенаучных (ОК), инструментальных (ИК), социально-личностных (СЛК) и профессиональных (ПК) компетенций.

<b>Компетенции</b>	<b>Код</b>	<b>Содержание компетенции</b>
Общенаучные компетенции	ОК-4	Способен и готов работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Инструментальные компетенции	ИК-2	Способен и готов использовать информационные, библиографические ресурсы и информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности
Социально-личностные компетенции	СЛК-5	Способен и готов к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству

Профессиональные компетенции	ПК-11	Способен и готов проводить среди населения санитарно-просветительную работу по устранению модифицированных факторов риска развития заболеваний, давать рекомендации по здоровому питанию
	ПК-25	Способен и готов к обучению населения основным гигиеническим мероприятиям и просветительской деятельности по формированию навыков здорового образа жизни

#### 4. Общие требования к организации практики

1. Руководитель практики от кафедры, специалист деканата и отдела производственной практики проводят со студентами встречу по организационным вопросам до начала практики.
2. Руководитель практики от кафедры знакомит студентов с требованиями и программой практики, особенностями ее прохождения в зависимости от типа учреждения/организации, ставит перед студентами цели их деятельности, очерчивает задачи и основные направления деятельности. Демонстрируются образцы заполнения дневника, оформления отчета по практике.
3. Дневник по практике студенты получают до начала практики в отделе доклинической и клинической практики Университета Южной Азии, ставя подпись в журнале учета выдачи дневников по практике.
4. Студенты приходят на базу практики с направлением на практику - копия приказа о производственной практике, с медицинской книжкой, дневником, студенческим билетом, имея при себе медицинский халат, шапочку, медицинские маски и сменную обувь. Внешний вид студента должен соответствовать

- статусу медицинского работника.
5. В первый день практики руководитель практики от кафедры совместно с куратором практики от учреждения/организации проводят инструктаж студентов по технике безопасности, знакомят студентов с правилами внутреннего распорядка учреждения/организации, распределяют студентов и составляют график работы студентов в подразделениях и во вспомогательных кабинетах, знакомят студентов со всеми отделениями, где будет проходить практика.
  6. Кураторы практики от учреждения/организации ежедневно проверяют содержание, правильность, качество записей в дневнике о проделанной практической работе, подписывают дневники студентов и в конце практики пишут характеристику на каждого студента, оценивают их работу по пятибалльной шкале, отражая оценку в дневнике. Характеристика заверяется подписью руководителя и печатью учреждения/организации.
  7. Руководитель практики от кафедры ведет методическую работу со студентами, осуществляет текущий контроль по прохождению практики студентами – проверяется качество ведения дневника по практике, соответствие выполняемой работы программе практики.
  8. Итоговый контроль осуществляет комиссия в составе: руководитель практики от кафедры и куратор практики от учреждения/организации. Форма контроля - зачет в формате собеседования на базе практики.
  9. Защита практики осуществляется на итоговом занятии. Присутствие студентов на занятии обязательно. Комиссия проверяет наличие и качество отчетной документации. Итоговая оценка по практике определяется руководителем практики от кафедры на основании оценки качества ведения дневника и выполненного объема работы (в соответствии с программой), сводного цифрового отчета, характеристики студента и результата зачета. Оценка за подписью руководителя практики вносится в дневник практики студента.
  10. Дневник производственной практики сдается в отдел клинической и доклинической практики Университета Южной Азии с отметкой в журнале регистрации даты и подписью руководителя практики от кафедры.
  11. Не допускается:
    - изменение сроков прохождения практики без уважительной причины или без

- согласования с ответственным руководителем практики;
- изменение объема рекомендуемой работы.

#### **4.1.Общий перечень видов деятельности, осуществляемой волонтерами в медицинских учреждениях**

*Наименование функции, виды помощи, оказываемые волонтерами/добровольцами:*

А. Помощь медицинскому персоналу и медицинский уход за пациентами.

- помощь имеют право осуществлять только добровольцы (волонтеры), получающие или получившие медицинское образование;
- Помощь в проведении термометрии, измерении АД, частоты пульса, частоты дыхания с фиксированием показателей в стационарной карте;
- Оказание помощи медицинскому персоналу в выдаче лекарств;
- Помощь в проведении перевязок;
- Помощь в осуществлении всех манипуляций и уходе за пациентами под контролем среднего медицинского персонала.

Б. Помощь медицинскому персоналу:

- Помощь медицинской палатной сестре в общем уходе за ЛОВЗ, участие в кормлении пациентов при необходимости;
- Помощь в смене нательного и постельного белья ЛОВЗ;
- Помощь в осуществлении контроля за соблюдением правил личной гигиены: умывает, подмывает, причёсывает ЛОВЗ, стрижет ногти, чиститзубы и др.;
- Помощь в сопровождении и транспортировке ЛОВЗ;
- Иные виды помощи, требующие специальной подготовки и знаний.

В. Организация системной досуговой и обучающей деятельности пациентов

и находящихся с ними родственников

*Досуговая деятельность:*

- Общение, эмоциональная поддержка ЛОВЗ;

- Игры в помещении и на свежем воздухе;
- Участие в проведении творческих занятий, встреч;
- Участие в проведении праздников;
- Участие в проведении сеансов музыкальной терапии;
- Показ видео и кинофильмов;
- Чтение книг вслух;
- Иные виды организации досуга пациентов и развлекательные мероприятия.

Г. Осуществление нерегулярной деятельности или деятельности, не связанной с ЛОВЗ

*Хозяйственная и организационная помощь:*

- Помощь в проведении текущей уборки и генеральной уборки процедурного кабинета с использованием дезинфицирующих средств;
- Оказание помощи в ведении документации;
- Обустройство комнат;
- Уход за территорией учреждения, участие в субботниках;
- Уборка в помещениях учреждения;
- Погрузка, разгрузка, подсобная помощь.

#### **4.1. Обязанности студентов при прохождении практики.**

С момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. Дополнительные условия прохождения практики, требующие специального урегулирования, регламентируются договорами и соглашениями, заключенными между заинтересованным учреждением и кафедрой (факультетом, университетом).

### **5. Правила оформления дневника практики**

1. Дневник является официальным документом по производственной практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотно, медицинским языком на английском/кыргызском/русском языке.
2. Записи в дневнике ведутся ежедневно и должны отражать всю выполненную работу за день.
3. Выполненная работа ежедневно заверяется подписью куратора по практике учреждения/организации.

4. Санитарно-просветительная работа проводится в форме бесед, выпуска сан.бюллетеней; ее содержание, место и время проведения должны быть отражены в дневнике и заверены подписью непосредственного руководителя практики.
5. По окончании практики формируется отчет. В начале отчета по практике даётся краткая характеристика учреждения/организации: профиль, количество отделений, количество коек, штат, наличие вспомогательных кабинетов и пр.
6. На основании записей в дневнике студент должен заполнить сводный цифровой отчёт о проделанной работе.
7. Для замечаний и пожеланий студента по производственной практике в дневнике отводится место.

## **6. Перечень планируемых результатов обучения по практике**

В результате прохождения волонтерской практики и в соответствие с планируемыми результатами освоения образовательной программы студент должен:

**знать** принципы медицинской этики и деонтологии, принципы медицинского волонтерства; принципы санитарной обработки помещений и инвентаря в учреждении; организацию лечебного питания больных; технологии организации различных видов деятельности (игровой, предметной, культурно-досуговой и др.); технологии планирования и организации благотворительных акций, флешмобов и т.д.

**- уметь** выполнять требования инструкции по технике безопасности и правил по охране труда; использовать информационные, библиографические ресурсы и информационно-коммуникационные технологии;

**владеть навыками** общения с коллегами, подопечным и его родственниками/окружением; транспортировки пациентов, сопровождения пожилых людей и детей при совместных прогулках, наблюдения и ухода за больными детского, пожилого и старческого возраста; оказания первой помощи при неотложных состояниях (рвота, обморок, носовое кровотечение).

## **7. Оценочные средства контроля практики**

Текущий контроль и руководство практикой осуществляет руководитель практики от кафедры, который, реализуя комплексный подход, систематически контролирует деятельность студентов, проверяет содержание, правильность, своевременность, качество

записей в дневниках о проделанной практической работе.

Куратор практики от учреждения/организации осуществляет наблюдение за непосредственным выполнением работы студентом, ежедневно проверяет дневник практики и в конце практики пишет характеристику на студента, оценивает его работу по пятибалльной шкале.

Итоговый контроль в форме зачета, осуществляют руководитель практики от кафедры, совместно с куратором практики учреждения/организации, ответственные за производственную практику.

Окончательная оценка по практике определяется руководителем практики от кафедры на основании характеристики студента, оценки качества ведения дневника и выполненного объема работы (соответствие программе), результатов собеседования.

#### **8. Базы практики и рабочие места студентов:**

1. Реабилитационные центры (Максат, Нур, Оберег и др.) с детьми с различной патологией (аутизм, ДЦП, задержкой умственного развития и т.д.)

Оказание психосоциальной помощи: прогулки, игры, участие в обучающих

занятиях, совместная подготовка к праздникам и др.

Профессиональные навыки: общение, анамнез болезни, участие в

реабилитационных программах (развитие).

2. Национальное общество Красного Полумесяца, подопечные одинокие пожилые люди (100 человек). Оказание психосоциальной, социально-бытовой помощи: беседы, прогулки, помощь в уборке, покупке продуктов и лекарств, сопровождение в медицинское учреждение и др. места.

Профессиональные навыки: общение, анамнез жизни и болезни, участие в исследовании/анкеты, измерение А/Д и т.д.

3. Республиканский центр укрепления здоровья, ОО «Альянс по репродуктивному здоровью», ОФ «За продовольственную безопасность и питание»

Информирование населения: о здоровом образе жизни, о сбалансированном

питании, профилактика заболеваний, ВИЧ/СПИДа, COVID-19, анемии и др. Профессиональные навыки: проведение

тренингов, акций, налаживание контакта с аудиторией, создание роликов и др.

4. Токмокское социальное стационарное учреждение для пожилых и лиц с ограниченными возможностями здоровьями, совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению социальной и медико-социальной помощи.

5. «Городской реабилитационный центр для лиц с ограниченными возможностями здоровья» дети с различной патологией (аутизм, ДЦП, задержкой умственного развития и т.д.)

Оказание психосоциальной помощи: прогулки, игры, участие в обучающих занятиях, совместная подготовка к праздникам и др.

6. «Беловодское детское психоневрологическое социальное стационарное учреждение».

Профессиональные навыки: общение, анамнез болезни, участие в

реабилитационных программах (развитие) детей.

7. Токмокское психоневрологическое социальное стационарное учреждение №2.

Профессиональные навыки: общение, анамнез жизни и болезни, участие в социологическом исследовании/анкеты., измерение А/Д и т.д.

## 9. График прохождения волонтерской практики

№	Работа	Трудоемкость (недели/часы)
В учреждениях/организациях		
1	Уход за пациентами: - ежедневный утренний туалет - кормление - перекладывание - купание	2/60
2	Прогулки, транспортировки пациента	
3	Индивидуальные занятия с пациентом	

## 10. Структура волонтерской практики

Руководство волонтерской практикой осуществляют сотрудники кафедры «Общественное здравоохранение», ответственные за ее проведение. Приступив к прохождению

практики, студент ежедневно оформляет дневник волонтерской практики, где отражаются виды и объем выполненной работы, методика проводимых манипуляций. Ежедневно дневник заверяется подписью куратора от учреждения/организации. За время прохождения волонтерской практики студент под контролем руководителя практики от кафедры должен отработать практические навыки согласно каталогу компетенций. Во время волонтерской практики, студент принимает участие в санитарно-просветительных и профилактических мероприятиях, проводимых в стационаре. В последний день практики студент оформляет отчет по волонтерской практике. Куратор практики от учреждения/организации дает краткую характеристику работы студента, в которой оценивает объем, качество выполненной работы, знания и практические навыки, приобретенные во время практики, добросовестность студента, умение соблюдать основные принципы медицинской этики и деонтологии. По окончании волонтерской практики руководитель практики от кафедры проводит устный опрос студента и выставляет оценку по своему циклу. В условиях неблагоприятной эпидемиологической ситуации проводятся онлайн-занятия на платформе Zoom и/или WhatsApp со студентами, согласно плану дистанционного обучения и технологическим картам.

## **11. Тематический план**

1. Волонтерская деятельность и милосердие. Волонтерская деятельность и благотворительность.
2. Основные характеристики волонтерской деятельности.
3. Формирование профессионально-личностных компетенций будущих врачей средствами волонтерской деятельности.
4. Волонтерское движение за рубежом. Международные волонтерские объединения.
5. Нормативно-правовые основы волонтерской деятельности в Кыргызской Республике.
6. Условия и порядок осуществления волонтерской деятельности.
7. Организация волонтерского объединения.
8. Оценка эффективности волонтерской деятельности.
9. Особенности взаимодействия волонтеров с воспитанниками интернатов и с детьми сиротами.
10. Особенности работы волонтеров с пожилыми людьми.

11. Особенности волонтерской деятельности с ЛОВЗ.
12. Виды деятельности, осуществляемой волонтерами в медицинских учреждениях.
13. Философско-этическая основа волонтерского движения.
14. Место волонтерской деятельности в общественной жизни.
15. Личностные особенности и качества, необходимые в волонтерской деятельности.
16. Методы, приемы, формы и средства при работе с ЛОВЗ.
17. Виды помощи, оказываемые волонтерами в социальных реабилитационных центрах.
18. Получение, усвоение и применение полученных знаний, навыков и моральной этики в будущей профессиональной деятельности.

**12. Перечень учебной литературы (основной и дополнительной), ресурсов сети интернет и нормативных документов:**

1. Добровольчество в современном мире: нравственный идеал нашего времени: Сборник научных статей I-й международной студенческой научно-практической конференции, 26-28 октября 2016 г., Курск / отв.ред. С.И. Беленцов. - Курск: Юго-Зап. гос. ун-т.- 540 с.
2. Горленко, В. П. Основы волонтерской деятельности: помощь различным группам населения : практ. пособие / В. П. Горленко, Н. Н. Зенько. - Гомель : ГГУ, 2017-47 с.
3. Менеджмент волонтерской деятельности: учеб.-метод.комплекс для студентов специальности 1-86 01 01-01 Социальная работа (социально- педагогическая деятельность) / Т. В. Соколова. - Брест : БрГУ, 2017. - 86 с.
4. Организация волонтерской работы в ВУЗе / [Г. В. Гатальская и др.] ; Гомел. гос. ун-т, Каф. соц. и пед. психологии. - Гомель : ГГУ, 2007. - 259 с.
5. Основы волонтерской деятельности: учеб.пособие / авт.-сост. Е.Г.Чумак, Е. Р. Комлева, М. И. Пономарева. -

Сургут: изд.-во бюдж. учр. Ханты-Мансийского авт. округа - Югры «Методический центр развития социального обслуживания», 2016 - 60 с.

6. Лазарчук, Л. Л. Волонтерское движение в молодежной среде: программно-метод. комплекс / Л. Л. Лазарчук ; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус, гос. пед. ун-т. - Минск : БГПУ, 2007. - 43 с.
7. Социология. Основы общей теории: учебник / отв. ред. Г. В.Осипов, Л.Н. Москвичев. 2-е изд., испр. и доп. М., 2008.

**13. Фонд оценочных средств (контрольные вопросы, ситуационные задачи, тестовые задания и т.д.)** Перечень знаний и умений, которыми должен овладеть студент по окончании волонтерской практики.

#### КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Волонтерская деятельность.
2. Милосердие, добровольчество и благотворительность.
3. Закон Кыргызской Республики «О волонтерской деятельности»
4. Место волонтерской деятельности в общественной жизни.
5. Взаимосвязь волонтерской и медицинской деятельности.
6. Студенческое волонтерство в медицинском вузе.
7. Волонтерство позволяет формировать - личность будущего врача.
8. Критерии эффективности волонтерской деятельности.
9. Особенности и характеристика детей воспитывающихся в детских домах.
10. Психолого-педагогические исследования воспитанников детских домов.
11. Правила общения волонтеров с воспитанниками интернатов.
12. Методы используемые в волонтерской деятельности для воспитанников детских домов.
13. Волонтерская деятельность и социальная педагогика.
14. Философско-этическая основа волонтерского движения.
15. Педагогический потенциал волонтерской деятельности.
16. Формирование профессионально-личностных компетенций.

17. Особенности волонтерского движения за рубежом.
18. Международные волонтерские объединения.
19. Основные мотивы участия в волонтерской деятельности.
20. Личностные особенности и качества, необходимые в волонтерской деятельности.
21. Влияние волонтерской деятельности на становление личности, ее самоопределение и самореализацию.
22. Основные сферы деятельности волонтеров в современных условиях, их характеристика.
23. Цель, задачи и принципы волонтерской деятельности.
24. Этические аспекты волонтерской деятельности: правила работы и ответственность волонтеров.
25. Мотивация волонтеров.
26. Обучение волонтеров.
27. Задачи этапа оценки деятельности волонтеров. Признание вклада каждого волонтера.
28. Ответственность и долг волонтеров.
29. Основные методы волонтерской работы с пожилыми людьми, находящимися в домах престарелых.
30. Методы, используемые в реабилитационных центрах для ЛОВЗ.
31. Особенности ведения работы с ЛОВЗ в социальных реабилитационных центрах.