

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор Университета Южной
Азии Дуйшенов Д.А.



«25» марта 2024 г.

Протокол заседания
Ученого совета № 1
«25» марта 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ И ОЦЕНКЕ
УНИВЕРСИТЕТА ЮЖНОЙ АЗИИ**

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения

Обозначения		и
сокращения.....	3	
Назначение	и	область
применения.....	3	
Нормативные документы.....	3	
Термины и определения.....	3	
Общая характеристика положения		
Цель и задачи мониторинга		
4		
Заключительные положения.....	8	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Обозначения и сокращения

КР - Кыргызская Республика

МОиН КР - Министерство образования и науки Кыргызской Республики

УЮА - Университет Южной Азии

ППС - Профессорско-преподавательский состав

АУП - Административно-управленческий персонал

ГОС ВПО - КР Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования Кыргызской Республики

УС - Ученый совет

УНМС - Учебно-научно-методический совет

ООП - Основная образовательная программа

УП - Учебный план

РП - Рабочая программа

СМК - Система менеджмента качества

Назначение и область применения

Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирующий вопросы организации, проведения и документирования мониторинга и оценки качества образовательных услуг в Университете Южной Азии для получения объективной и достоверной информации о состоянии системы качества образования университета, а также способности достигать запланированных результатов.

Нормативные документы

1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении
- двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении
- нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных
- организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской
- Республики» № 346 от 29 мая 2012 года;
- Государственных образовательных стандартов высшего

- профессионального образования;
- Устава Университета Южной Азии;
- Локальных и нормативных актов университета.

Термины и определения

Внутренняя система мониторинга и оценки качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяющая судить о состоянии системы образования в университете в любой момент времени и обеспечивающая возможность прогнозирования его развития.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, нормативно-правовым актам и другим требованиям, зафиксированным в нормативных документах к качеству образования.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным.

Мониторинг — систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга и оценки качества образования — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития;

Объект мониторинга – образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса.

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями занимающийся мониторингом на любом этапе.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПОЛОЖЕНИЯ

Положение определяет цели, задачи, объекты, субъекты, организационную структуру, инструментарий, права и обязанности субъектов мониторинга.

Цель и задачи мониторинга и оценки качества

1. Целью мониторинга и оценки качества образования является сбор, обобщение, анализ, обработка информации о состоянии системы предоставления образовательных услуг УЮА и основных показателях ее функционирования, а также принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и прогнозированию развития образовательных услуг университета.

2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- использование единых нормативных подходов;
- создание механизма мониторинговых исследований на университетском уровне;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации о качестве образовательных услуг, повышение ее оперативности и доступности;
- оптимизация информационных потоков, формируемых на различных уровнях образовательной системы;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений и прогнозирования развития образовательных услуг университета.

Объекты и субъекты мониторинга и оценки качества

1. Проведение мониторинга ориентируется на основные показатели качества образовательных услуг:

- качество целей (понимание планируемого результата);
- качество результатов в соответствии с заявленными целями (результативность услуги);
- качество процесса (реализация услуги);
- качество условий (условия, необходимые для реализации услуги).

2. Объектами мониторинга качества образовательных услуг КНУ являются:

- учебная деятельность (преподавание);
- учебно-методическая деятельность;
- научная и научно-методическая деятельность.

4. К основным направлениям системы мониторинга качества образовательных услуг в УЮА относятся:

- соответствие образовательного процесса требованиям государственных образовательных стандартов по реализуемым программам высшего профессионального образования;
- состояние учебного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- уровень достижений студентами результатов обучения;
- состояние научной и инновационной деятельности;
- материально-техническое оснащение образовательного процесса.

Субъекты мониторинга и оценки качества

Сотрудники УЮА, в соответствии с должностными обязанностями, занимающиеся мониторингом на любом этапе. К ним относятся сотрудники ректората, сотрудники организации учебного процесса, сотрудники

структурных подразделений; профессорско-преподавательский состав и другие.

Организация и реализация мониторинга и оценки качества

Организационный аспект процедуры мониторинга качества образовательных услуг включает сроки, формы, методы и порядок его проведения, закрепление ответственных исполнителей.

1. Организация и реализация мониторинга качества образовательных услуг представляет совокупность следующих процессов: сбора, обработки, хранения, использования информации.

2. Мониторинг качества образовательных услуг УЮА предполагает сбор информации на следующих уровнях:

- министерство образования и науки КР;
- министерство здравоохранения КР;
- структурные подразделения УЮА;
- потребители образовательных услуг университета;
- заинтересованные стороны университета.

3. Реализация мониторинга и оценки качества образовательных услуг предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документации по результатам мониторинга;
- распространение результатов мониторинга.

4. Мониторинг осуществляется в трех формах:

- постоянный (в частности, в процессе реализации образовательных программ, издании пособий, проведение научной деятельности и др.);
- периодический (в частности, при внедрении новых программ);
- внеплановый (в частности, на основе отзывов потребителей, заказчиков и иных случаях).

5. Основными пользователями результатов мониторинга и оценки качества являются: ректорат УЮА, потребители образовательных услуг и другие заинтересованные лица.

6. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представленной информации, обработку данных, их анализ, использование и распространение результатов.

7. К методам сбора информации при проведении мониторинга и оценки качества относятся:

- анализ документов (годовых отчетов, заведующих кафедрами, деканов факультетов, итогов промежуточной, текущей и итоговой государственной аттестации и др.);
- социологические опросы (анкетирование, интерактивный опрос обучающихся);
- тестирование (проверка базовых знаний) всех категорий обучаемых;

- анализ отзывов работодателей на профессиональную подготовку обучаемых (по итогам производственных практик) и выпускников;
- самообследование.

8. Анализ информации и исполнение рекомендаций, полученных по итогам мониторинга и оценки качества, проводится сотрудниками структурных подразделений университета в соответствии с их должностными обязанностями.

9. Итоги мониторинга и оценки качества образования являются основанием для принятия руководством университета управленческих решений.

Информационный фонд мониторинга и оценки качества

Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- результатов мониторинга оценки деятельности по выполнению требований Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования;
- документов и материалов, полученных в ходе аккредитации и лицензирования; итоговой государственной аттестации выпускников;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров; экспертизы инновационной деятельности и т.п.;
- результатов обследований, предусмотренных стратегическим планом развития и операционным планом работы УЮА;
- результатов планового или специально организованного мониторинга.

Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность - погрешности измерений должны быть минимальными;
- полнота - источники информации должны быть оптимальными;
- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность - информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к единому показателю;
- оперативность - информация должна быть своевременной;
- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

Права и обязанности субъектов мониторинга и оценки качества

Представители ректората осуществляют общий контроль за состоянием качества образовательных услуг в рамках своих полномочий.

Имеют право:

- запрашивать любую документацию по мониторингу качества образовательных услуг;

- назначать внеплановые проверки качества образовательных услуг;
- посещать мониторинговые мероприятия;
- принимать решения по повышению качества образовательных услуг в рамках должностных полномочий на основе результатов мониторинга;
- посещать учебные занятия, проводимые профессорско-преподавательским составом, в соответствии с расписанием и научно-практические мероприятия, проводимые в УЮА;
- включать в повестку дня Ученого совета, Учебно-научно-методического Совета вопросы, связанные с обсуждением итогов мониторинга качества образовательных услуг.

Руководители структурных подразделений УЮА

Обязаны:

- контролировать проведение мониторинговых процедур по всем объектам мониторинга, относящимся к подразделению;
- анализировать результаты мониторинга и принимать соответствующие решения.

Имеют право:

- результаты мониторинга и оценки качества обсуждать на заседаниях своих структурных подразделений;
- запрашивать результаты мониторинга и оценки качества образовательных услуг, реализуемых подразделением;
- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг УЮА.

Профессорско-преподавательский состав

Обязаны:

- предоставлять объективную и достоверную информацию для проведения мониторинга и оценки качества;
- осуществлять мониторинговые процедуры, в соответствии со своими функциональными обязанностями;
- совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг по профилю деятельности в соответствии с результатами мониторинга.

Имеют право:

- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг УЮА;
- получать информацию о полученных данных в ходе мониторинга.

19. Документационное сопровождение мониторинга

Инструменты, используемые в ходе мониторинга (экспертные листы, тесты, анкеты и др.) хранятся в отделе качества и мониторинга.

Заключительные положения

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с вступлением в силу новых нормативно-правовых актов Кыргызской Республики по согласованию с ректором.

Все вопросы, связанные с организацией работы по обеспечению качества образовательных услуг в УЮА, не урегулированные настоящим

Лист согласования

Проректор по учебной работе



Муса кызы Алина

Заведующий отдела качества и мониторинга



Халилова М.В.

Заведующая учебно-методическим отделом



Оторова А.А.

Заведующая отделом образования



Исакова А.Т.